



La Ville de Senlis

(15 000 habitants – 390 agents)

Recherche

Un Directeur des Affaires Financières (h/f)

Sous l'autorité du DGS, au sein du Comité de Direction, vous participez à la définition et à la mise en œuvre de la stratégie budgétaire et financière de la collectivité. A ce titre, vous élaborez les budgets et suivez leur exécution tout en exerçant une fonction support auprès des services.

Missions principales :

Vous assurez l'élaboration du budget principal de la Ville (35 millions d'euros), des 3 budgets annexes (4 millions d'euros) et du CCAS (200 000 euros) et suivez leur exécution budgétaire.

Vous animez et coordonnez la fonction financière des différents services, vous les assistez dans la gestion et l'optimisation de leurs crédits, vous prenez en compte leurs contraintes et vérifiez la cohérence des opérations.

Vous réalisez des analyses financières et élaborez des tableaux de bord partagés (DG, DAF, Elus). Vous assurez une gestion dynamique de la dette et proposez un plan pluriannuel d'investissements.

A partir de ces éléments, vous élaborez des stratégies financières et fiscales.

Vous gérez également les cessions immobilières, contrôlez les satellites (associations, ...) et analysez les enjeux financiers du territoire (EPCI).

Vous animez et encadrez une équipe de 4 agents dont l'un est votre adjoint que vous aurez à recruter.

Profil :

Vous maîtrisez les règles comptables et budgétaires (M14 et M49), les enjeux et le cadre réglementaire de la comptabilité publique et disposez de solides connaissances acquises sur un emploi équivalent.

Vous connaissez les méthodes d'analyse des coûts, des risques et les règles de l'achat public.

Issu(e) d'une formation supérieure, rigoureux et disponible, vous aimez le travail en équipe et auprès des services. Vous manifestez un bon esprit d'analyse et de synthèse, disposez de qualités relationnelles reconnues et êtes pédagogue.

La connaissance du logiciel Ciril Finances serait appréciée.

Statut :

Cadre d'emplois des Attachés par voie statutaire ou à défaut contractuelle,

Poste à temps complet, 39 h hebdomadaire avec RTT

Poste à pourvoir rapidement. Rémunération statutaire + prime + Mutuelle et CNAS

Envoyer votre candidature. à

Madame Le Maire

3 place Henri IV, BP 102, 60309 SENLIS cedex

drh@ville-senlis.fr

Avant le 31 Mai 2018